



## Giorgia Panfili

Nazionalità: Italiana Data di nascita: 23/01/1979

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### Dottore Commercialista e Revisore Legale

*Studio Giorgia Panfili* [ 12/2016 – Attuale ]

Città: Bologna | Paese: Italia

Dottore Commercialista che svolge attività di:

1. gestione e assistenza delle situazioni di crisi aziendale (industriale e finanziaria) e di gestione delle relazioni complesse con le parti coinvolte (organizzazioni sindacali, organizzazioni di categoria, enti), oltre all'attività di negoziazione con gli istituti di credito e fornitori e di rilancio aziendale con monitoraggio costante dei risultati ottenuti;
2. gestione dei lavoratori dipendenti e delle conseguenti relazioni con i sindacati e con gli enti preposti per l'attivazione degli ammortizzatori sociali nelle procedure concorsuali;
3. strutturazione e pianificazione delle operazioni straordinarie di fusioni, trasformazioni, scissioni, liquidazioni, scioglimenti, cessazioni e affitti di aziende;
4. consulenza, assistenza e realizzazione di piani di risanamento, di accordi di ristrutturazione del debito e della domanda di concordato preventivo, nonché in tutta la contrattualistica con la quale detti piani vengono attuati e nella relativa negoziazione;
5. consulenza, assistenza e realizzazione di piani del consumatore, accordi del debitore e liquidazione del patrimonio nelle procedure di sovraindebitamento;
6. consulenza fiscale e societaria.

Dottore Commercialista che svolge i seguenti incarichi:

1. Curatore, Commissario Giudiziale, Curatore Speciale e Gestore della crisi in procedure di concorsuali, concordati preventivi e sovraindebitamento pendenti dinanzi al Tribunale di Bologna IV sezione.
2. Esperto Contabile nelle esecuzioni mobiliari e immobiliari in procedure pendenti dinanzi al Tribunale di Bologna IV sezione.
3. Amministratore di Sostegno e Curatore di Eredità Giacente in procedure pendenti dinanzi al Tribunale di Bologna I sezione civile.
4. Esperto della composizione negoziata della crisi.
5. Iscritta all'allegato A del "Protocollo d'Intesa per l'attuazione del progetto relativo alla revisione dei rendiconti degli amministratori di sostegno presso il tribunale di Bologna" per prestare attività di consulenza in qualità di ausiliario del Giudice, su incarico del Giudice Tutelare, nelle procedure di amministrazione di sostegno, per il controllo del rendiconto annuale.

Revisore legale che svolge i seguenti incarichi:

1. sindaco effettivo società Bologna Servizi Cimiteriali S.r.l.;
2. sindaco effettivo società Fruttageil S.c.p.a.;
3. sindaco effettivo e revisore legale Cires società cooperativa;
4. sindaco supplente Società cooperativa Sociale Inter S.O.S.

#### Consulente

*Città metropolitana di Bologna* [ 01/2018 – Attuale ]

Città: Bologna | Paese: Italia

Attività Protocolli in materia di Sovraindebitamento, in particolare:

1. tenuta delle relazioni con Istituzioni, Ordini professionali, Associazioni, Tribunale di Bologna e con i vari attori coinvolti in collaborazioni con la Città metropolitana di Bologna;
2. progettazione, stesura e collaborazione nell'attività del Protocollo di Intesa sperimentale tra la Città metropolitana di Bologna, Comune di Bologna e Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna;

3. progettazione, stesura e collaborazione nell'attività del Protocollo di Intesa sperimentale tra la Città metropolitana di Bologna, Comune di Bologna e Ordine degli Avvocati di Bologna;
4. progettazione, stesura collaborazione nell'attività del Protocollo di Intesa tra la Città metropolitana di Bologna, Comune di Bologna e Crif S.p.A.;
5. supporto accesso banche dati Crif S.p.A. Per gli utenti dello Sportello Sovraindebitamento;
6. progettazione, stesura e collaborazione nell'attività del Protocollo di Intesa tra la Città metropolitana di Bologna, Comune di Bologna, Ordini professionali e Tribunale di Bologna;
7. progettazione, stesura e collaborazione nell'attività del Protocollo di Intesa definitivo tra la Città metropolitana di Bologna, Comune di Bologna e Ordini professionali;
8. supporto e ricevimento degli utenti e delle istanze allo Sportello Sovraindebitamento, destinate agli OCC degli Ordini professionali di Bologna aderenti i Protocolli;
9. progettazione, stesura e collaborazione nell'attività del Protocollo di intesa tra la Città metropolitana di Bologna, Comune di Bologna, Associazione dei Curatori e dei CTU del Tribunale di Bologna e Tribunale di Bologna;
10. supporto e ricevimento degli utenti per una consulenza gratuita con i professionisti dell'Associazione dei Curatori e dei CTU del Tribunale di Bologna presso il Tribunale di Bologna aderenti i Protocolli;
11. tenuta delle relazioni con gli Ordini professionali, gli OCC degli Ordini professionali, il Comune di Bologna, il Tribunale di Bologna, società Crif S.p.A., l'Associazione dei Curatori e dei CTU del Tribunale di Bologna, i servizi sociali e le associazioni di categoria per le attività dello Sportello del Sovraindebitamento;
12. stesura relazioni, comunicati stampa, analisi periodiche ed elaborazioni statistiche dei dati raccolti allo Sportello Sovraindebitamento;
13. supporto giuridico all'analisi delle evoluzioni normative in materia di crisi di impresa e di composizione di crisi per sovraindebitamento;
14. aggiornamento sito internet dello Sportello Sovraindebitamento;
15. attività di progettazione di azioni per ampliare la rete di soggetti coinvolti e per aumentare l'efficacia delle attività già in essere in ambito di composizione delle crisi per sovraindebitamento;
16. formazione in materia di Sovraindebitamento per gli addetti al servizio civile presso la Città metropolitana di Bologna.

## Consulente

**Città metropolitana di Bologna** [ 10/2016 – 10/2020 ]

Città: Bologna | Paese: Italia

Attività nel Tavolo di salvaguardia del patrimonio produttivo, in particolare:

1. organizzazione incontri e supporto tecnico agli incontri del Tavolo di salvaguardia;
2. tenuta delle relazioni con le parti coinvolte al Tavolo di salvaguardia (Organizzazioni sindacali e Azienda, Enti locali e Regione Emilia Romagna);
3. elaborazione di relazioni, verbali e di comunicati stampa in relazione agli incontri e alle attività del Tavolo di salvaguardia;
4. elaborazione e stesura di report di analisi periodiche sugli stati di avanzamento e sui risultati delle attività del Tavolo, nonché delle analisi sulla situazione delle aziende monitorate;
5. supporto all'attività di indagine delle trasformazioni del tessuto produttivo bolognese;
6. supporto tecnico per la valutazione delle condizioni di applicazione del sistema degli ammortizzatori sociali in materia di lavoro e di ulteriori istituti di tutela in materia di usura ed estorsione;
7. formazione in materia di Tavolo di Salvaguardia per gli addetti al servizio civile presso la Città metropolitana di Bologna.

## Dottore Commercialista e Revisore Legale

**Studio LS Lexjus Sinacta** [ 11/2011 – 12/2016 ]

Città: Bologna | Paese: Italia

1. Attività professionale con l'incarico di Curatore fallimentare e Commissario giudiziale in procedure pendenti dinanzi al Tribunale di Bologna.
2. Collaborazione nella gestione di tutte le procedure concorsuali e Amministrazione di sostegno.
3. Attività professionale con l'incarico di Esperto Contabile nelle esecuzioni Immobiliari. Collaborazione nella gestione delle procedure esecutive mobiliari e immobiliari.
4. Svolgimento di tutti gli adempimenti fiscali e civili relativi alle società in fallimento. Collaborazione nella gestione delle situazioni di crisi (industriale e finanziaria) e nell'elaborazione e gestione di piani di ristrutturazione e rilancio aziendale con monitoraggio costante dei risultati ottenuti.
5. Collaborazione nella consulenza e assistenza nelle negoziazioni con gli istituti di credito e i fornitori.

6. Collaborazione nella consulenza e assistenza nella realizzazione di piani di risanamento, accordi di ristrutturazione del debito, concordati preventivi anche con continuazione dell'attività aziendale.
7. Collaborazione nella stesura di perizie a favore del CTU o del CTP.
8. Collaborazione nella consulenza fiscale e societaria.
9. Collaborazione nelle attività relative a incarichi di revisione legale.

## Tirocinio

**Tribunale di Bologna** [ 10/2009 – 01/2011 ]

1. Tirocinio presso la Sezione IV Civile Fallimentare del Tribunale di Bologna usufruendo della "Convenzione stipulata tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna e Tribunale di Bologna".

## Tirocinio

**Studio Commercialisti Salvatori Commercialisti & Associati** [ 04/2008 – 10/2011 ]

Città: Bologna | Paese: Italia

1. Collaborazione alla gestione di procedure concorsuali e consulenze tecniche, sia di ufficio che di parte.
2. Assistenza ad Esperti Contabili nella predisposizione dei riparti delle somme ricavate nelle esecuzioni immobiliari.
3. Collaborazione alla predisposizione di piani di risanamento e concordati preventivi.
4. Collaborazione allo svolgimento di tutti gli adempimenti civilistici e fiscali relativi alle società in regime di contabilità ordinaria e semplificata.

## Impiegata amministrativa

**Poligrafici Editoriale S.p.A.** [ 06/2007 – 04/2008 ]

Città: Bologna | Paese: Italia

1. Principali mansioni e responsabilità amministrative.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

### Iscrizione Albo dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure di cui all'articolo 356 del D.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 (C.C.I.I.).

[ 2023 ]

### Iscrizione elenco Esperti Composizione Negoziata

**Camera di Commercio di Bologna** [ 2022 ]

### Iscrizione Albo Organismo Composizione della Crisi

**OCC dell'Ordine dei dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili** [ 2018 ]

### Iscrizione Albo dei CTU civili

**Tribunale di Bologna** [ 2018 ]

### Iscrizione Albo Revisori Legali

**Ministero dell'Economia e delle Finanze** [ 2013 ]

### Iscrizione Albo Dottori Commercialisti

**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna** [ 2012 ]

### Laurea specialistica in Direzione aziendale

**Università degli studi Bologna di Economia Aziendale** [ 2006 ]

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

**Lingua madre:** Italiano

**Altre lingue:**

**Inglese**

**ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1**

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE DIGITALI

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Social Network / Gestione autonoma della posta e-mail / Posta elettronica / Windows / Elaborazione delle informazioni / Google

## FORMAZIONE

---

### Corsi, seminari e convegni

1. 12.2020 Seminario presso Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Bologna "Un sistema di indicatori per il monitoraggio della continuità aziendale".
2. 09.2019 Corso sui procedimenti di composizione della crisi da Sovraindebitamento presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna.
3. 03.2019 Corso di Alta Formazione "Diritto della crisi di impresa" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna.
4. 10.2019 Corso "I referenti degli Organismi di Composizione della crisi da Sovraindebitamento" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna.
5. 05.2018 Corso "La Composizione della crisi da Sovraindebitamento" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna.
6. 11.2017 Corso di Formazione per Amministratori di sostegno. presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna.
7. 03.2017 Corso di Alta Formazione "Gestore degli Organismi di Composizione delle Crisi da Sovraindebitamento - L 3/2012" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna.
8. 09.2013 Corso "Il Decreto sviluppo sulla crisi d'Impresa" – Istituto Curatori Fallimentari.

## REALIZZAZIONI

---

### Relazioni e documenti

1. 02.2023 Relatore nel convegno di presentazione delle linee guida dell'Ausiliario del Giudice.
2. 02.2023 Realizzazione e pubblicazione delle linee guida dell'Ausiliario del Giudice per il "Protocollo d'Intesa per l'attuazione del progetto relativo alla revisione dei rendiconti degli amministratori di sostegno presso il tribunale di Bologna" della Commissione Studi dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna: Amministrazioni di sostegno ed Eredità Giacenti.
3. 05.2022 Relatore nel corso per Gestore della crisi.
4. 05.2022 Realizzazione e pubblicazione del vademecum sovraindebitamento per le attività del Gestore e dell'Advisor dell'Associazione dei Curatori e CTU del Tribunale di Bologna.
5. 07.2021 Relatore nel corso "Rapporti tra esecuzioni immobiliari individuali e altre procedure. Attività del delegato al progetto di distribuzione".
6. 07.2021 Realizzazione e pubblicazione del vademecum Esperto Contabile nelle esecuzioni immobiliari.
7. 03.2021 Relatore nel corso "La crisi da sovraindebitamento di cui alla legge n. 3/2012: l'istituto, i destinatari della normativa, la procedura. L'organismo e il gestore della crisi"presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna.

8. 06.2020 Relatore nel corso di alta formazione e aggiornamento per Gestori della Crisi da Sovraindebitamento 2020 presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna.
9. 01.2020 Relatore nel corso "Gestore della Crisi" della Commissione Studi dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna: Esecuzioni mobiliari ed immobiliari.
10. 10.2018 Relatore al convegno "Esecuzioni Immobiliari: nuovi adempimenti degli Esperti Contabili" della Commissione Studi dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna: Esecuzioni mobiliari ed immobiliari.
11. 07.2018 Realizzazione e pubblicazione del vademecum Esperto Contabile nelle Esecuzioni immobiliari.
12. 04.2018 Relatore al convegno "Esecuzioni Immobiliari: novità tra prassi e giurisprudenza" della Commissione Studi dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna: Esecuzioni mobiliari ed immobiliari.
13. 02.2017 Relatore al convegno "Piano di riparto nell'esecuzione immobiliare" della Commissione Studi dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna: Esecuzioni mobiliari ed immobiliari.

## AFFILIAZIONI

---

### Incarichi

1. Consigliere dell'Associazione dei Curatori e dei CTU del Tribunale di Bologna.
2. Vice presidente del Comitato Pari Opportunità all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna.
3. Presidente della Commissione di studio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna: Amministratore di Sostegno ed Eredità Giacente.
4. Componente della Commissione di studio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna: Sovraindebitamento.
5. Componente della Commissione di studio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna: Composizione negoziata.

## VOLONTARIATO

---

### Volontariato presso la Pubblica Assistenza Città di Bologna

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*